

ПОЛОЖЕНИЕ

о закрытом конкурсе «Сила внимания 2.2.» по повышению качества жизни уязвимых семей и пожилых людей за счет функционирования комплексной системы заботы в ближайшем окружении

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее – «Положение») о закрытом конкурсе «Сила внимания 2.2.» в 2025 году (далее – «Конкурс») регламентирует порядок и сроки проведения Конкурса по формированию комплексной системы заботы об уязвимых группах с вовлечением местного сообщества, определяет цели и задачи Конкурса, требования к конкурсным материалам, приоритетные направления и условия участия в Конкурсе, критерии оценки заявок, порядок отбора и финансирования победителей.

1.2. Конкурс проводится в рамках стратегического направления «Забота в ближайшем окружении» (далее – «Забота») Фонда Тимченко (далее – «Фонд»).

1.3. Вся информация по Конкурсу размещается на официальном сайте Фонда <https://fondtimchenko.ru/>

1.4. Организатором Конкурса является Фонд Тимченко. Организатор Конкурса определяет стратегию, общий объем финансирования, осуществляет информационную поддержку, организует и координирует проведение Конкурса.

1.5. Оператором Конкурса является Благотворительный фонд «Общество развития продуктивных инициатив».

2. ГЛОССАРИЙ

В целях данного Конкурса понятия, термины и сокращения используются в следующих значениях:

Проект — это последовательность взаимосвязанных событий, которые происходят в течение установленного ограниченного периода времени и направлены на достижение определенного результата.

Ближайшее окружение — родственники, соседи, муниципальные и государственные службы, НКО, бизнес, волонтеры, местное сообщество, а также другие люди и организации, которые находятся рядом с человеком по месту его жительства.

Забота в ближайшем окружении — нестационарная комплексная поддержка уязвимых людей по месту их жительства за счёт вовлечения и

объединения местных ресурсов — родственников, соседей и активных жителей, муниципальных служб, НКО и волонтеров.

Комплексная система заботы в ближайшем окружении — отлаженная совместная работа всего ближайшего окружения (государственная система заботы и ухода/социальной защиты, субъекты системы профилактики, частные коммерческие услуги заботы, НКО и соседское/местное сообщество, волонтеры) для оказания помощи и поддержки уязвимым группам.

Критериями комплексной системы заботы являются следующие элементы: своевременность выявления уязвимых людей и комплексная оценка, наличие координаторов заботы, маршрутизация нуждающихся в помощи, регулярность заботы, территориальная доступность заботы, работа площадок социализации, организация соседской заботы, управление волонтерской деятельностью, вовлечение молодежи в организацию заботы.

Оператор конкурса - партнер Фонда, привлекаемый для организационно-технического, информационного, аналитического сопровождения Конкурса.

Уязвимый пожилой человек — человек старше 55 лет, который сохраняет частично способность к самообслуживанию, но нуждается в помощи, которую может оказать «ближний круг».

Уязвимая семья с детьми — для целей данного Конкурса: семьи, входящие в группу риска, которые в силу определенных экономических, психологических и других проблем могут оказаться в ситуации кризиса. Отсутствие своевременных профилактических мер может привести к ухудшению ситуации в семье, к негативному изменению поведения ребенка/детей, привести к ситуации неблагополучия.

Координатор заботы — специалист, который получает информацию о возможном неблагополучии и привлекает все необходимые ресурсы на территории для оказания эффективной и оперативной помощи уязвимому человеку/семье, выстраивает маршрут помощи и отслеживает результат.

Малые территории — населённые пункты с населением до 200 000 человек (не областные центры), имеющие дефицит внешних ресурсов, доступа к знаниям и возможностей получать внешнюю поддержку.

Местное сообщество — группа людей, проживающих в одном населенном пункте, объединенных и взаимодействующих для решения общих задач.

Соседское сообщество — сообщество, которое объединяет людей, проживающих по соседству друг с другом (дом, квартал, соседние улицы или, реже, микрорайоны). В небольших населенных пунктах (например, в селах) соседское сообщество – это обычно и есть местное сообщество.

Межведомственное взаимодействие — это процесс, направленный на объединение по определенному алгоритму ресурсов органов государственной власти, государственных и муниципальных учреждений из разных ведомств, НКО для достижения совместных целей в рамках профессиональной деятельности и оказания наиболее эффективной помощи уязвимым группам.

Межсекторное взаимодействие — объединение ресурсов между субъектами, которые принадлежат к разным секторам экономики - государственному, коммерческому и общественному.

Опорные пункты — организации, на базе которых разрабатывается и реализуется комплексный план помощи уязвимым группам и последующее сопровождение исполнения этого плана силами координаторов заботы.

3. ЦЕЛЬ КОНКУРСА

Повысить качество жизни уязвимых семей и пожилых людей за счет функционирования комплексной системы заботы в ближайшем окружении.

4. ЗАДАЧИ КОНКУРСА:

- Поддержка организаций, **имеющих потенциал** к созданию опорного пункта на базе поддержанной организации на малой территории;
- Расширение спектра услуг согласно критериям работы опорных пунктов и элементам заботы в ближайшем окружении на малых территориях;
- Повышение ключевых компетенций координаторов (людей, организующих помощь) на малых территориях.

5. ЦЕЛЕВЫЕ ГРУППЫ КОНКУРСА

В рамках Конкурса поддерживаются проекты по формированию комплексной системы забота об уязвимых группах с вовлечением местного сообщества, направленные на непосредственную поддержку и сопровождение следующих приоритетных целевых групп:

- уязвимые пожилые люди,
- уязвимые семьи с детьми.

6. КЛЮЧЕВЫЕ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА

- Увеличилось число организаций, которые **потенциально готовы** стать опорными пунктами для организации помощи уязвимым группам и развивать комплексную систему заботы на территориях.
- Созданы и развиваются опорные пункты на территории реализации проекта.
- Специалисты и представители местного сообщества на территориях

реализации проектов используют инструменты и технологии работы с уязвимыми группами, владеют технологией работы со случаем/координацией, выступают в качестве экспертов/ наставников/ людей, передающих опыт.

- Повышены компетенции координаторов заботы по эффективной координации всех видов помощи и качественной маршрутизации этой помощи.

- На территориях реализации проектов улучшилось качество жизни уязвимых групп за счет развития комплексной системы заботы.

7. ГЕОГРАФИЯ КОНКУРСА

Конкурс проводится на территории Российской Федерации.

Реализация проектов может быть осуществлена только на малых территориях. К малым территориям в данном Конкурсе относятся территории с населением до 200 000 человек.

К малым территориям не могут быть отнесены районы или муниципальные образования с населением более 200 000 человек. Также к малым территориям не могут быть отнесены районы или муниципальные образования с населением менее 200 000 чел., но являющиеся частью крупной городской агломерации (деление крупных городов на районы и муниципалитеты).

8. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

Участниками Конкурса могут быть:

- победители открытого конкурса «Сила внимания 2.2.».

Общие требования:

- проект должен реализовываться на малой территории с населением до 200 000 чел.
- проект должен быть направлен на формирование комплексной системы заботы об уязвимых пожилых или об уязвимых семьях с детьми.
- деятельность проекта обязательно должна включать вовлечение ресурсов местного сообщества в оказание помощи уязвимым группам;
- срок реализации проекта – 9 месяцев.

Объем финансирования - не более 800 000 рублей на весь период реализации проекта

10. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ

Начало – с **16 декабря 2025**

Окончание – до **17 сентября 2026**

Общая длительность проекта – **9 месяцев**.

11. ПОДДЕРЖКА ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

Победители Конкурса получают **комплексную поддержку**:

- целевое финансирование: пожертвование на реализацию проекта;
- экспертную поддержку: консультации по вопросам управления проектами, содержательной деятельности, мониторингу и оценке, развитию доказательной базы и пр.;
- обучение и обмен опытом: участие в обучающих и дискуссионных мероприятиях (семинары, вебинары и пр.), стажировках и других мероприятиях по обмену опытом;
- продвижение победителей Конкурса и результатов поддержанных проектов.

12. ОГРАНИЧЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

Средства, предоставленные организации (победителю Конкурса) в порядке целевого финансирования, могут быть использованы только на осуществление расходов, связанных с реализацией представленного проекта.

Не допускается использование предоставленных средств на следующие статьи расходов:

- осуществление деятельности, не связанной с представленным проектом;
- погашение задолженностей, оплату просроченных налогов, сборов, штрафов, пеней, иных обязательных платежей;
- покрытие долгов организации;
- оплата расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- приобретение предметов роскоши, алкогольной и табачной продукции;
- оплата расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий.

13. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЁМА ЗАЯВОК НА КОНКУРС

Допустимое количество конкурсных заявок от одной организации: одна.

Сроки приёма заявок (полный пакет документов): **с 23.10.2025 по 17.11.2025** (до 23:59 по московскому времени).

Для участия в Конкурсе организация – заявитель должна разработать проект и подать заявку на его реализацию только через **онлайн-систему Конкурса (<https://lk.fondtimchenko.ru/>) – (далее – «Портал»)**. Заявки, направленные другими способами, не рассматриваются.

Операторам конкурса, указанным в п.1.5. Положения, предоставляется доступ к Порталу в пределах определенного Фондом функционала.

Приветствуется наличие у участника-руководителя организации усиленной квалифицированной электронной подписи (УКЭП). Подписание договора благотворительного пожертвования и прочих документов к нему планируется с использованием системы электронного документооборота.

Заявка на участие в Конкурсе в обязательном порядке включает в себя следующие **приложения**:

1. Описание проекта.
2. Бюджет проекта.
3. Устав организации (действующая редакция) (со всеми внесёнными изменениями и дополнениями), с отметкой регистрирующего органа, либо гиперссылка на данный документ.
4. Документ, подтверждающий полномочия руководителя (например, приказ/распоряжение/постановление/решение/протокол о назначении и/или продлении полномочия руководителя).
5. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.
6. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
7. Банковские реквизиты (с указанием ОКТМО и КБК, в формате word и pdf за подписью руководителя).
8. Документ, подтверждающий полномочия лица, которое будет подписывать договор (в случае, если договор будет подписывать не руководитель организации).
9. Отчёт в Министерство юстиции РФ за предшествующий отчётный период или ссылка на его версию, размещённую на информационном портале Министерства юстиции РФ¹ (за исключением государственных и муниципальных учреждений, органов власти и местного самоуправления).
10. Согласия на обработку персональных данных Заявителя, а также

¹ Отчёт в Минюст России подтверждает соблюдение заявителем требования законодательства по предоставлению некоммерческими организациями отчётности, с учетом требований, содержащихся в приказе Министерства юстиции Российской Федерации от 07.10.2010 № 252 (в ред. от 26.05.2020) «О порядке размещения в сети Интернет отчётов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческих организаций» деятельности, направленного ими в Минюст России, или ссылку на сообщение о продолжении деятельности, размещенное на Информационном портале Минюста России по адресу: <http://unro.minjust.ru/>.

участников проектной команды.

Сканы учредительных и финансовых документов предоставляются с отметками регистрирующих органов: Министерство юстиции, Федеральная налоговая служба и др.

Фонд оставляет за собой право затребовать у организации-заявителя дополнительные документы (при необходимости).

Заявки, представленные в неполном объеме, с нечитабельными документами (в том числе нерабочими ссылками), **не допускаются к участию** в Конкурсе.

Форма подтверждения подачи заявки на участие в Конкурсе, которая будет автоматически сформирована после заполнения всех полей заявки, должна быть подписана руководителем или лицом, имеющим право подписи по доверенности, эта доверенность должна быть также приложена к заявке.

подавая заявку на участие в Конкурсе, организация подтверждает, что:

- она ознакомлена и согласна с настоящим Положением о проведении Конкурса;
- информация, предоставленная в заявке и прилагаемых к ней документах, является актуальной и достоверной;
- отсутствуют нарушения исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав) третьих лиц при заполнении заявки и подготовке прилагаемых к ней документов.

14. ПОРЯДОК ОТБОРА ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

Заявки, поступившие на Конкурс, предварительно проверяются на наличие всех необходимых документов, а также на соответствие организации-заявителя требованиям к участникам Конкурса.

Заявки, оформленные с нарушением перечисленных требований настоящего Положения, возвращаются на доработку заявителю. После завершения доработки заявки заявителю необходимо повторно нажать кнопку «Подать заявку». Повторная (вторая, и т.д.) доработка заявок в период приемной кампании не допускается.

Заявки, не соответствующие перечисленным выше требованиям настоящего Положения и поступившие на рассмотрение позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока приема заявок, отклоняются без отправки заявителю на доработку.

Все заявки, прошедшие первичный отбор, указанный в данном пункте настоящего Положения, передаются на рассмотрение экспертам.

Каждая заявка оценивается 2 (двумя) экспертами в соответствии с критериями, установленными в настоящем Положении. Каждый эксперт определяет общий балл заявки, исходя из оценки каждого ее критерия. Итоговый балл заявки определяется как среднее значение между общими баллами, выставленными двумя экспертами.

Эксперты Конкурса проводят оценку заявок лично, не вступая во взаимодействие с представителями организации, представившей заявку. При необходимости получения дополнительной информации, эксперт вправе запросить ее у Организатора Конкурса, который будет связываться с заявителями.

Если разница в баллах между двумя экспертами составляет более 30 баллов, то Организатор Конкурса назначает проведение третьим экспертом. Средний балл по этой заявке считается, как среднее суммарное значение баллов по трем экспертам.

Эксперт Конкурса не вправе рассматривать заявку организации, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки.

По результатам оценки заявок экспертами Конкурсная комиссия определяет рейтинг заявок и принимает окончательное решение о списке победителей Конкурса.

Конкурсная комиссия имеет право рекомендовать организациям, объявленным победителями Конкурса, внести изменения в содержание и/или бюджет проекта. В этом случае окончательное решение о поддержке проекта и сумме его финансирования будет принято только после согласования соответствующих изменений.

Фонд не оглашает причины отклонения заявок, не предоставляет рецензии на заявки, не комментирует каким-либо иным образом причины отклонения заявок как на этапе предварительной проверки, так и на последующих этапах. Материалы и документы, предоставленные заявителем для участия в Конкурсе, возврату не подлежат.

Фонд оставляет за собой право использовать информацию, содержащуюся в заявках, в исследовательских и статистических целях.

15. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

Соответствие базовым критериям:

Соответствие заявки условиям, цели и задачам Конкурса.

Актуальность проекта для выбранной территории (приведены конкретные обоснования актуальности решаемой проблемы для территории, выбранной ЦГ, направления деятельности).

Обоснованность применения инструментов, технологий и подходов (убедительность причинно-следственных связей между реализуемой деятельностью и достижением социальных результатов).

Логичность и реалистичность проекта.

Обоснованность и оптимальность бюджета проекта.

Перспективность проекта для дальнейшего распространения опыта использования инструментов и технологий, а также устойчивость (тиражируемость и масштабируемость).

Соответствие критериям опорного пункта заботы и соответствие элементам заботы в ближайшем окружении на малой территории (Приложения 2,3)

16. ПОДДЕРЖКА ПРОЕКТОВ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

В период с 01.12.2025 по 16.12.2025² Фонд заключает с победителями Конкурса договор о целевом финансировании проекта (договор благотворительного пожертвования):

1. На каждого члена команды проекта, включая руководителя и бухгалтера организации, необходимо предоставить сканы информированного согласия физического лица на обработку персональных данных в рамках организации и проведения Конкурса.
2. Организация несёт ответственность за предоставление полных и достоверных сведений, включая информацию о банковских реквизитах. В случае предоставления некорректной информации, Фонд имеет право отказать в финансировании проекта в одностороннем порядке.
3. В случае наличия рекомендаций к содержанию и/или бюджету проекта, договор заключается после окончательного согласования полного комплекта заявки. В случае, если организация не предоставляет финальные версии документов в срок до 10.12.2025 г., договор не заключается.
4. Порядок предоставления целевого финансирования на реализацию проекта производится в соответствии с договором.
5. Фонд оставляет за собой право отказать Победителю Конкурса в заключении договора благотворительного пожертвования в случае непредоставления всех необходимых документов, предусмотренных настоящим Положением о Конкурсе.
6. Фонд оставляет за собой право отменить победу заявки в Конкурсе в случае выявления дополнительных обстоятельств, касающихся победителя и/или предлагаемого победителем проекта, на любом этапе реализации проекта. Фонд вправе отказаться от заключения договора с победителем Конкурса в случае выявления обстоятельств о победителе, препятствующих заключению соответствующего договора.

17. ОТЧЁТНОСТЬ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕЙ

² В исключительных случаях сроки могут быть продлены.

В соответствии с условиями договора, заключённого с победителем Конкурса, Фонд осуществляет контроль расходования целевых средств.

Порядок и сроки предоставления отчетности определяются в договоре между Фондом и победителем Конкурса.

Расходы по проекту, понесенные до момента поступления средств пожертвования на расчетный счет благополучателя, или понесенные ранее, чем сроки проекта, указанные в заявке, не допускаются. Финансовые документы, подтверждающие такие расходы, к отчету не принимаются.

Отчет благополучателя принимается Фондом только при условии полного предоставления всех отчетных документов, указанных в настоящем положении и договоре благотворительного пожертвования.

В случае нарушения победителями Конкурса правил отчетности по проектам, Фонд оставляет за собой право не допускать нарушителей к участию в его следующих Конкурсах.

Фонд оставляет за собой право проводить выборочный мониторинг и оценку поддержанных проектов.

В процессе рассмотрения отчетов Фонд вправе запросить дополнительную информацию и/или документы, необходимые для получения полного представления о ходе и итогах реализации проекта, в том числе фото – и видеоматериалы.

Вся отчетность предоставляется на портале, по установленным формам и согласно приложениям к договору.

18. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Все лица, участвующие в Конкурсе и реализации проектов (далее – «Субъекты обработки персональных данных») дают свое согласие и соглашаются на то, что любая предоставленная ими информация, в том числе персональные данные, могут обрабатываться Фондом и/или его уполномоченными представителями, привлекаемыми Фондом к проведению Конкурса с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): сбор, хранение, запись на электронные носители, систематизация, передача, удаление, уничтожение, обнародование, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Целями обработки персональных данных являются участие заявителей в Конкурсе Фонда и в благотворительных программах Фонда (в том числе, но не исключая, осуществления рассылок, проведения исследований, анкетирования, интервью, оценки благотворительных программ Фонда, информирования общественности о деятельности Фонда и поддержанных проектов, проведения мероприятий мониторинга и внутреннего контроля).

Субъекты персональных данных также дают свое согласие Фонду на обнародование и использование своих фото, видеосъемки проекта,

презентаций проектов, полученных в ходе реализации Конкурса/благотворительных программ/проектов.

Субъекты персональных данных подтверждают, что все материалы, предоставленные Фонду и/или уполномоченному представителю Фонда по проведению Конкурса, могут быть использованы в социальных сетях, видеотрансляциях, в сети интернет, печатных СМИ, а также посредством использования иных способов информирования общественности.

Участники Конкурса берут на себя обязательства организовать получение от других членов команды проекта согласий на обработку их персональных данных, на использование фотографий и видеозаписей с ними, и несут полную ответственность за отсутствие таких согласий в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Согласия на обработку персональных данных субъектов персональных данных, на использование Фондом фотографий и видеозаписей с ними предоставляются заявителями до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, и могут быть отозваны путем направления соответствующего письменного уведомления Фонду.

Отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных влечет за собой выход соответствующего заявителя (в рамках реализации проекта которого осуществляет деятельность соответствующий субъект персональных данных) из участия в Конкурсе и делает невозможным его дальнейшее участие в Конкурсе.

Отсутствие согласий на обработку персональных данных, согласий на использование изображений, фото и видео материалов с участием субъектов персональных данных, в отношении всех участников реализации проекта со стороны заявителя, или оформление указанных согласий с нарушениями положений действующего законодательства РФ, является самостоятельным основанием для отказа Фонда в рассмотрении заявки соответствующего заявителя.

19. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

Участие в Конкурсе и передача документов Фонду означает полное и безоговорочное согласие участника с правилами его проведения.

Заявители вправе отозвать проект от участия в Конкурсе на любом этапе Конкурса до перечисления средств целевого финансирования.

Фонд оставляет за собой право использовать информацию об участниках Конкурса и их проектах по своему усмотрению, в том числе распространять ее в открытых источниках с целью информирования широкой аудитории о работе Фонда.

В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том

числе обладателей авторских и смежных прав на представленный проект (объекты интеллектуальной деятельности, используемые или созданные при реализации проекта), участник Конкурса обязуется разрешать их от своего имени и за свой счёт.

В случае необходимости внести изменения в настоящее Положение, Фонд вносит такие изменения и размещает обновленный вариант Положения на сайте <https://fondtimchenko.ru/>

Изменения могут быть внесены в Положение в любой срок до момента объявления победителей.

Конкурс может быть отменен на любом этапе, вплоть до момента заключения договоров благотворительного пожертвования с победителями Конкурса.

Конкурс также может быть отменен на любом этапе его проведения по причине действия непреодолимой силы и/или прекращения финансирования.

Участникам Конкурса не выплачивается компенсация расходов на подготовку документации для участия в Конкурсе, а также иных расходов, связанных с участием в Конкурсе, в том числе в случае отмены/изменения условий Конкурса по инициативе Фонда.

20. ПЛАН-ГРАФИК КОНКУРСА

23 октября 2025	Запуск Конкурса
С 23 октября по 17 ноября 2025	Приемная кампания, прием заявок на портале
24 октября 2025	Вебинар для заявителей
11 ноября 2025	Вебинар по содержательным вопросам заявки
С 19 по 26 ноября 2025	Экспертиза заявок
28 ноября 2025	Конкурсная комиссия и объявление победителей
С 01 по 16 декабря 2025	Доработка заявок и подписание договоров
С 16 по 29 декабря 2025	Перечисление пожертвования победителям
С 16 декабря 2025 по 17 сентября 2026	Реализация проектов (9 месяцев)

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Контактные лица по всем вопросам, связанным с организацией и проведением Конкурса:

Мария Алексакова, руководитель направления «Забота в ближайшем окружении», +7 (495) 539-31-76,

Мария Кутейникова, менеджер проекта +7 (812) 777-03-57,
silavnimaniya@fondtimchenko.ru

Елена Аликина, координатор БФ «Общество развития продуктивных инициатив», +7 (951) 948-43-66, silavnimaniya@ngo-orpi.ru

Приложения к Положению:

Приложение №1 – Критерии валидации

Приложение №2 – Критерии работы опорного пункта заботы

Приложение №3 – Элементы заботы в ближайшем окружении

Приложение № 1

к Положению о закрытом конкурсе «Сила внимания 2.2.» по повышению качества жизни уязвимых семей и пожилых людей за счет функционирования комплексной системы заботы в ближайшем окружении

Критерии валидации

1. Организация является некоммерческой/бюджетной.
2. В заявке указана допустимая территория реализации проекта (до 200 000 чел.).
3. Организация НЕ ОТНОСИТСЯ к организациям, которые не могут быть участниками Конкурса в соответствии с конкурсной документацией.
4. Организация не находится в процессе ликвидации.
5. Если сведения об организации подгружены НЕ автоматически, то они не соответствуют сведениям из ЕГРЮЛ.
6. Документ, подтверждающий подачу заявки, представлен и содержит необходимые сведения.
7. Заявка подписана уполномоченным на то лицом.
8. Если в ЕГРЮЛ нет сведений о лице, подписавшем заявку, то должен быть загружен документ, подтверждающий полномочия подписавшего заявку лица.
9. Представлена электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава организации в полном объеме.
10. К заявке приложены банковские реквизиты, удостоверенные подписью руководителя организации и главного бухгалтера, а также печатью организации.
11. Нет дополнительных замечаний к заявке.
12. Целевые группы и направление поддержки соответствуют положению о Конкурсе.
13. Продолжительность проекта укладывается в указанные в положении сроки и составляет 9 месяцев.
14. К заявке приложены информированные согласия обработки персональных данных на всех членов команды проекта, включая руководителя и бухгалтера.

Приложение № 2

к Положению о закрытом конкурсе «Сила внимания 2.2.»
по повышению качества жизни уязвимых семей и пожилых людей за счет
функционирования комплексной системы заботы в ближайшем окружении

Критерии работы опорного пункта заботы

- **Опорный пункт своевременно выявляет** нуждающихся в заботе и предоставляет комплексную поддержку через **координацию различных видов помощи**, как медицинских, социальных и психологических услуг, образовательных программ, так и других ресурсов в зависимости от потребностей уязвимых групп.
- Помощь, оказываемая опорным пунктом, отвечает условию **территориальной доступности**. Доступность организации и эффективно выстроенная коммуникация помогает качественно удовлетворять потребности и оказывать поддержку уязвимым людям, имеющим трудности с доступом к помощи из-за отсутствия информации, социальных связей или территориальной удаленности.
- **Опорный пункт разрабатывает и предлагает маршруты помощи**. Маршруты разрабатываются исходя из принципа субъектности уязвимого человека и постоянно адаптируются в соответствии с изменяющимися потребностями уязвимых групп, с учетом различных социальных, экономических и здравоохранительных факторов.
- **Опорный пункт создает партнерские отношения**, с различными общественными и частными организациями, государственными учреждениями, медицинскими учреждениями, добровольческими группами и сообществами (в т.ч. соседскими) для обмена ресурсами, опытом и информацией. Партнерские отношения создают основу для долгосрочного, регулярного и своевременного осуществления комплексной заботы.
- Опорный пункт планирует деятельность, исходя из **наличия ресурсов у организации, партнеров и местного сообщества**, в т.ч. привлекает софинансирование

Приложение № 3

к Положению о закрытом конкурсе «Сила внимания 2.2.»
по повышению качества жизни уязвимых семей и пожилых людей за счет
функционирования комплексной системы заботы в ближайшем окружении

Элементы заботы в ближайшем окружении

Своевременное выявление нуждающихся в заботе и комплексная оценка их проблем.

Устойчивость деятельности в рамках проекта, направленность на долгосрочное, регулярное и своевременное осуществление комплексной заботы. Проекты должны быть направлены на налаживание и активное использование связей внутри местного сообщества и партнеров (учреждения здравоохранения, бизнес, местная власть, бюджетные учреждения, ТОСы).

Территориальная доступность для обращений и организации помощи уязвимым людям. Доступность организации и эффективно выстроенная коммуникация помогает качественно удовлетворять потребности и оказывать помощь уязвимым людям, живущим в разных местах.

Наличие эффективного координатора/куратора, который качественно и своевременно выстраивает маршрут помощи. Качество механизма координации определяется через: скоординированность, регулярность, готовность всех стейкхолдеров включиться в работу, своевременное оказание помощи и выстраивание маршрута с учетом жизненных обстоятельств.

Опора при реализации проекта на принцип субъектности уязвимого человека, учёт его мнения, запросов, потребностей и возможностей, а также максимального вовлечения его в жизнь местного сообщества.

Наличие партнеров, которые готовы деятельно участвовать в проекте, принимать решения по проекту или его составляющим. Мы ищем проекты, для реализации которых заявитель подключает возможности не только своей организации, но и всех равнодушных жителей / групп / организаций. Это может быть волонтерский вклад, информационная поддержка, предоставление площадки для мероприятия, предоставление оборудования, проведение мастер-классов, обучения и другие виды помощи.

Наличие сообществ (в т.ч. соседских), которые готовы деятельно участвовать в проекте, принимать решения по проекту или его составляющим. В приоритете – сообщества, которые участвуют в формировании поддерживающей среды.

Наличие ресурсов для реализации проекта у организации, партнеров, местного сообщества, в том числе софинансирование. Указание в заявке запланированных результатов и изменений на территории по итогам проекта, представление критериев оценки их качества.